

**Zapytanie ofertowe na  
„Wylączną sprzedaż sprzętnek ziemniaczanych i ziemniaka na patyku  
podczas imprezy „41. Dni Broku i Puszczy Białej” w Broku**

**I. Organizator:** Gmina Brok, Plac Kościelny 6, 07-306 Brok

**II. Nazwa, termin i miejsce imprezy:**

„41. Dni Broku i Puszczy Białej” w Broku, w dniach 6-7 lipca 2019 r.  
Teren imprezy to Plaża Miejska w Broku.

**III. Zakres usługi:**

- Wykonawca wybrany na podstawie najkorzystniejszej oferty, zobowiązany będzie do zapewnienia usługi w podanym zakresie podczas imprezy „41. Dni Broku i Puszczy Białej” w Broku, w dniach 6-7 lipca 2019 r.
- W ramach usługi oferent zobowiązuje się zorganizować dwa stanowiska ze sprzężynką ziemniaczaną i ziemniakiem na patyku wyposażone w sprzęt umożliwiający sprawną obsługę klientów.
- Wykonawca zobowiązany będzie do rozstawienia stanowiska zgodnie z wytycznymi Organizatora.
- Wykonawca zobowiązany będzie do obsługi punktu sprzedaży w trakcie trwania imprezy oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru, a także do zapewnienia odpowiedniej ilości pojemników na odpady przy swoim stanowisku.
- Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych.
- Wykonawca odpowiada za spełnienia wymogów higieniczno – sanitarnych podczas w/w imprezy – decyzja Powiatowej Stacji – Epidemiologicznej (*załącznik do oferty – skan*).
- Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zapewnić dostawę wody do własnych potrzeb.

**IV. Zakres obowiązków organizatora:**

- Organizator niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty podpisze umowę z Wykonawcą.
- Organizator zapewni w trakcie trwania imprezy występy artystyczne na scenie oraz inne atrakcje.
- Organizator zapewni profesjonalną ochronę podczas trwania w/w Imprezy i na terenie imprezy.
- Organizator zapewni dostęp do przenośnych kabin WC (TOI-TOI).
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wykonawcy oraz osób, którymi Wykonawca się posługuje przy wykonywaniu umowy zawartej z Organizatorem wyrządzonych przez:
  - uczestników imprezy,
  - służby ratowniczej,
  - przez siły natury (wichry, burze itp.).
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych (klęski żywiołowej, żałoba narodowa itp.).

## **V. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu:**

O usługę – sprzedaż sprężynek ziemniaczanych i ziemniaka na patyku – imprezy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Złożą ofertę na odpowiednim formularzu (załącznik do niniejszego zapytania) wraz z niezbędnymi załącznikami do FORMULARZA OFERTY.
- Złożą ofertę we wskazanym terminie.
- Posiadają decyzję zatwierdzającą – rejestrującą lub wpis do rejestru zakładów prowadzących produkcję i obrót żywnością wydany przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

## **VI. Termin i sposób składania ofert:**

- Na zgłoszenie oferty oczekujemy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **4.04.2019 r.** w Urzędzie Gminy w Broku, Plac Kościelny 6, 07 – 306 Brok w pok. nr 1 (sekretariat) do godz.15:00.
- Oferty należy składać osobiście/drogą pocztową w zamkniętych kopertach z dopiskiem – OFERTA sprzedaży sprężynek ziemniaczanych i ziemniaka na patyku lub drogą elektroniczną na adres biblioteka@brok.pl
- Organizator dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
- O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni mailowo lub telefonicznie.
- Wykonawca rozliczy transakcję z Organizatorem w PLN nie później niż do 15 dni po podpisaniu umowy.

## **VII. Kryterium**

Najwyższa oferowana cena.

**VIII.** Jeśli uczestnicy przetargu zadeklarują tą samą cenę i nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, to Oferenci, którzy złożyli te oferty, zostaną wezwani do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być niższa niż cena pierwotnie zaoferowana.

## **IX. Informacje dotyczące przygotowania oferty:**

- Wykonawca powinien zapoznać się z warunkami wymienionymi w zapytaniu.
- Wykonawca musi złożyć ofertę w terminie i sposób określony przez Organizatora.
- Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim oraz opatrzona pieczęcią Wykonawcy i podpisana przez osobę upoważnioną. Oferta musi zawierać numer telefonu osoby do kontaktu .
- Do oferty należy dołączyć:
  - a) dane osoby upoważnionej do bieżących kontaktów z Organizatorem imprezy
  - b) aktualny wypis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający dopuszczenie do obrotu gospodarczego w zakresie objętym ofertą, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
  - c) kserokopie decyzji zatwierdzającej – rejestrującej lub wpisu do rejestru zakładów prowadzących produkcję i obrót żywnością wydanych przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
  - d) oświadczenie, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej, prawidłowe wykonanie powierzonych zadań (załącznik nr 2 do FORMULARZA OFERTY)
  - e) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu i niezwłocznym podpisaniu umowy w przypadku wygrania konkursu (załącznik nr 1 do FORMULARZA OFERTY).

**X. Organizator może unieważnić zapytanie ofertowe bez podania przyczyny.**

**XI.** Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia: Ewa Młynarczuk,  
tel.: 29 745 75 31.

BURMISTRZ GMINY

Marek Młyński