

PROJEKT UMOWA Nr __

zawarta w dniu r. w Broku pomiędzy:

Gminą Brok, 07-306 Brok Plac Kościelny 6, NIP: 759 162 49 76, Regon: 550667936, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której działa **Marek Młyński – Burmistrz Gminy**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Katarzyny Łupińskiej

a

.....
.....
.....

nazwa wykonawcy i jego podstawowe dane – w tym nr rejestru sądowego, nazwa i siedziba sądu rejestrowego ewentualnie nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, nazwa i siedziba organu rejestrowego, nr NIP i REGON. W przypadku spółek kapitałowych skład zarządu i wartość kapitału zakładowego lub akcyjnego (opłaconego)

zwanego dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub „Stroną” każda z osobna,

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł na podstawie art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej „Umową”):

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy dróg gminnych: ul. Akacjowej, ul. Kalinowej i ul. Jaśminowej w Broku”** (dalej zwane **„zamówieniem”**) w ramach zadania pn: „Przebudowa ul. Jarzębinowej i ul. Modrzewiowej w Broku”.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowo – kosztorysowej (zwanej dalej również „dokumentacją”) wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. 2021 r. poz. 2351 z późn. zm. - Prawo Budowlane).
3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Opracowania mapy do celów projektowych.

- 2) Uzyskania wypisu z rejestru gruntów.
 - 3) Opracowania projektu koncepcyjnego drogi.
 - 4) Opracowania niezbędnej dokumentacji technicznej badań podłoża gruntowego - w 2 egz.
 - 5) Opracowania dokumentacji projektowej, składającej się z:
 - a) projektu budowlanego (we wszystkich branżach) - 4 egz. załączone do wniosku,
 - dodatkowo 2 egz. dla Zamawiającego,
 - b) projektu wykonawczego – 2 egz.,
 - c) przedmiarów robót – w 2 egz.
 - d) projektu stałej organizacji ruchu,
 - e) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - 6) Opracowanie planu wycinki / nasadzenia drzew i krzewów, jeśli konieczne.
 - 7) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (tzw. STWiORB) – w 2 egz.
 - 8) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego - w 2 egz. dla każdego rodzaju robót.
 - 9) Uzyskanie innych decyzji lub dokumentów, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania, w celu uzyskania zezwolenia na realizację przedsięwzięcia.
 - 10) Uzyskanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę.
 - 11) Opracowanie wersji elektronicznej dokumentacji.
4. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania go wobec organów administracyjnych w celu uzyskania niezbędnych warunków, postanowień, uzgodnień i zezwoleń.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszelkich błędach, przeoczeniach i innych czynnikach, mogących mieć wpływ na prawidłowe opracowanie dokumentacji. Szczegółowy zakres opracowania będzie uzgadniany z Wykonawcą w trakcie realizacji zadania.
 6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich. Aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku, gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub w razie wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia. Kosztorysy te niezbędne będą do przeprowadzenia procedury przetargowej wyłaniającej wykonawcę robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.

§ 2

1. Wykonawca – projektant zobowiązany jest uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie

- niezbędne warunki techniczne, uzgodnienia, opinie, decyzje i inne wymagane dokumenty, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania.
2. Dokumentacja projektowa winna być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, m.in:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.),
 - 2) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1710 z późn. zm.).
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1679).
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod o podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych ^[1] w programie funkcjonalno – użytkowym (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 2458 z późn. zm.).
 - 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno -budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1518 z późn. zm.).
 3. Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany jest na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne.
 4. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania.
 5. Wykonawca wykona wszystkie (także niewyszczególnione wyżej) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej lub samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację.
 6. Zamawiający zastrzega możliwość ustalenia podziału dokumentacji projektowo-kosztorysowej, ustalenia nazw dokumentacji, w uzgodnieniu z Wykonawcą oraz właściwym organem zezwalającym na realizację robót.
 7. Dokumentację projektową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego (z wynagrodzeniem kosztorysowym) a także na jej podstawie realizacji pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
 8. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99 ust. 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 9. W przypadku, gdy będzie to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca powoła się na znak towarowy, patent lub pochodzenie (markę, producenta, dostawcę)

materiałów oraz na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 99 ust. 1-7 ustawy PZP, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
11. Dokumentacja powinna zostać opatrzona przez Wykonawcę klauzulą zawierającą deklarację o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
12. Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac nad dokumentacją przekazując mu kopie wystąpień o warunki, uzgodnienia, opinie czy wymagane decyzje.
13. Zamawiający wymaga przekazania Zamawiającemu dokumentacji w liczbie określonej w § 1 ust. 3. Dokumentację należy przekazać na nośniku (pamięć masowa) w wersji cyfrowej, w możliwym do odczytu ogólnodostępnym programie, w formatach: opis – doc lub odt i pdf, rysunki – pdf i dwg., kosztorysy i przedmiary - pdf. i ath.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania działalności niezbędnej dla realizacji zamówienia.
2. Wykonawca ustanawia:, jako kierownika zespołu projektowego ze strony Wykonawcy.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskanie jego pisemnej zgody.
4. Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela do kontaktów z Wykonawcą w osobach: Marta Kolosek i Andrzej Zdziarski.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji Umowy, jakość prac, opóźnienie planowanej daty zakończenia prac jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres prac.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywani,
 - b) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
7. **Zmiany personelu Zamawiającego oraz Wykonawcy są zmianami Umowy i wymagają dla swej ważności sporządzenia pisemnego aneksu.**

§ 4

1. **Strony ustalają termin wykonania zamówienia:**

- a) przedstawienie Zamawiającemu projektu koncepcyjnego – 21 dni od daty podpisania Umowy,
 - b) termin opracowania dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami lub decyzjami – 31.08.2023 r.
2. Datą wykonania zamówienia jest data podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego dokumentacji bez wad.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 5

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację w liczbie określonej w § 1 ust. 3. Egzemplarze dokumentacji, które są przekazywane instytucjom przy uzgodnieniu dokumentacji nie są wliczone w tę liczbę.
2. Odbiór dokumentacji projektowo-kosztorysowej nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. Przedmiotem odbioru będzie kompletna dokumentacja projektowa, o której mowa w Umowie, umożliwiającą realizację robót.
4. Wraz z wykonaną dokumentacją projektową Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o zgodności i kompletności wykonanej dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i jej kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Strony ustalają, że miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
6. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać jej sprawdzenia pod względem merytorycznym.
7. Protokół zdawczo- odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez strony Umowy, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną i odebraną dokumentację.

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚĆ

§ 6

1. Za wykonanie zamówienia będącego przedmiotem Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite **wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodne z ofertą w wysokości:
brutto (a+b): zł
słownie: /100 złotych
w tym:
a) wynagrodzenie netto: zł
słownie: /100 złotych ,
b) podatek VAT: **0,00 zł**
słownie: zero 00/100 złotych.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszelkie opłaty publiczno-prawne, oraz podatek VAT a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej – koszty uzyskania przychodu i podatek dochodowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na konto (rachunek bankowy) wskazane na fakturze, którego posiadaczem jest Wykonawca, prowadzone przez bank: (nazwa banku i numer konta) o numerze, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia, jednorazowo, po odebraniu kompletnego opracowania projektowego.
6. Rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5, wskazany przez Wykonawcę powinien znajdować się w wykazie informacji o podatnikach VAT, o którym mowa w art. 96 b ustawy o VAT (tzw. „biała lista” podatników VAT).
7. Zamawiający po otrzymaniu faktury z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury, zastosuje mechanizm podzielonej płatności (split payment).
8. Strony ustalają, że za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza wystawiania ustrukturyzowanej faktury w formie faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

§ 7

1. Wykonawca udziela rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres 5 lat od dnia następnego ¹SEP po dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie rękojmi, i które wynikają z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania dokumentacji.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi, także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, która kończy się z podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez Zamawiającego według opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru, w dniu podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie zaistniałych wad. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania na własny koszt wszelkich wad w dokumentacji projektowej uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, w tym do opracowania

rozwiązań zamiennych, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia pisemnego zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, z uzasadnionych przyczyn, w szczególności związanych z dużym zakresem prac projektowych koniecznych do wykonania, może ustalić inny, dłuższy niż określony, w zdaniu poprzednim, termin na usunięcie wad.

5. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia względem Wykonawcy może żądać usunięcia wad, w terminie o którym mowa w ust. 4, z zagrożeniem naliczenia kar umownych, o których mowa w §10 ust. 2 lit. c.
6. W przypadku nieusunięcia wad w ramach gwarancji jakości wyznaczonym terminie, stosuje się §11 ust. 4.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wykonaną dokumentację projektową na zasadach opisanych w ust. od 1 do 3 powyżej oraz w § 11 niniejszej Umowy.

PRAWA AUTORSKIE

§ 8

1. Powstała w wyniku realizacji Umowy dokumentacja projektowa-kosztorysowa jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Z chwilą przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej na mocy Umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz własność powstałych na mocy Umowy egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym również prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
 - a) dokonywanie zmian w powstałej na mocy Umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wynikających w szczególności z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania innych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.,
 - b) utrwalanie powstałej na mocy Umowy koncepcji dokumentacji projektowo-kosztorysowej w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R),
 - c) zwielokrotnianie dowolną techniką powstałej na mocy Umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
 - d) udostępnienie powstałej na mocy Umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu,
 - e) publikację opracowanej zgodnie z Umową dokumentacji projektowo-kosztorysowej na stronie internetowej <http://bip.brok.pl>
3. Wynagrodzenie za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawo do wykonywania zależnych praw autorskich zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym

mowa w § 6 ust. 1.

4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje w szczególności:
 - 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej na rzecz Zamawiającego w celu wykorzystania jej w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie projektu przez innego autora), zbycia, realizacji robót budowlanych,
 - 2) korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu wykorzystania jej w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie projektu przez innego autora), zbycia, realizacji robót budowlanych.

NADZÓR AUTORSKI

§ 9

1. **Wykonawca**, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na żądanie **Zamawiającego** lub kierownika budowy inwestycji, której dotyczy dokumentacja z tym zastrzeżeniem, że:
 - a. dzień narady zostanie uzgodniony pomiędzy **Zamawiającym, Wykonawcą, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą robót**;
 - b. **Wykonawca** jest zobowiązany do uczestnictwa w spotkaniu lub zapewnienia obecności kompetentnego (posiadającego stosowne uprawnienia w zakresie projektowania) i upoważnionego do podjęcia wszelkich decyzji przedstawiciela.
2. **Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 do nie więcej niż czterokrotnego przyjazdu na teren inwestycji, której dotyczy dokumentacja lub naradę. W przypadku konieczności większej ilości wizyt, koszty pełnienia czynności nadzoru autorskiego będą ustalane każdorazowo.**
3. Zobowiązania **Wykonawcy** do pełnienia nadzoru autorskiego powstają z chwilą zawarcia umowy ^[L]_{SEP}o wykonanie prac budowlanych inwestycji, której dotyczy dokumentacja i przekazania placu budowy wykonawcy robót lub zawarcia umowy na wykonanie elementów i wyposażenia. Nadzór autorski pełniony będzie aż do zakończenia budowy i przekazania inwestycji, której dotyczy dokumentacja ^[L]_{SEP}do odbioru, tj. podpisania protokołu odbioru.
4. Pełnienie nadzoru autorskiego obejmuje następujące czynności:
 - a. ocena i uzgadnianie proponowanych przez Wykonawcę robót lub inspektora nadzoru rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji;
 - b. wyjaśnianie wszelkich wątpliwości Wykonawcy robót dotyczących dokumentacji, danych projektowych elementów, sporządzenia dodatkowych rysunków, jeżeli

- dokumentacja w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne;
- c. bieżące konsultacje co do wiarygodności i realnej możliwości wprowadzenia proponowanych rozwiązań zamiennych;
 - d. kontrola zgodności stosowanych w toku robót budowlano – montażowych^[L] lub wykonawczych, przyjętych rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych^[L] z dokumentacją,
 - e. nadzorowanie prac Wykonawcy robót pod względem zgodności z dokumentacją.

KARY UMOWNE

§ 10

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia względem terminu wyznaczonego w § 4 ust. 1 Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, jeżeli opóźnienie zostało spowodowane przez Wykonawcę.
 - b. za zwłokę w wykonaniu koncepcji w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 pkt a) Umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, jeżeli opóźnienie zostało spowodowane przez Wykonawcę.
 - c. za zwłokę w usunięciu wad, braków lub uchybień, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - d. za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania instytucji potrącenia z art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z wynagrodzenia Wykonawcy oraz z wniesionego zabezpieczenia wszelkich należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań.
4. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wierzytelności, termin płatności kar wynosi 21 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.
6. Strony jednocześnie zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania zamówienia, a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady w dokumentacji zmieniające wartość, użyteczność lub uniemożliwiające prawidłowe zrealizowanie robót

- będących przedmiotem dokumentacji albo skutkujące ich nieprawidłowym wykonaniem.
2. Niekompletność lub wady dokumentacji Wykonawca usunie w ramach wynagrodzenia umownego w możliwie najszybszym terminie. Termin usunięcia wad Zamawiający ustali na piśmie. Nieusunięcie wad w ustalonym terminie powoduje naliczenie kary umownej.
 3. wykryciu wad w przekazanej dokumentacji Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę, żądając ich usunięcia. Nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za inne wady ujawnione w przyszłości.
 4. W przypadku nieusunięcia wad, uchybień lub braków w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest uregulować należność z tego tytułu w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury, niezależnie od naliczonych kar umownych.
 5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a) jeżeli zwłoka w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 przekroczy 30 dni,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne, bądź nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania,
 - d) w przypadku nie uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, zgód, itp. które warunkują dalsze projektowanie, z przyczyn niezależnych od Stron Umowy – bez obowiązku płacenia kar umownych.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia podstaw w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru dokumentów opracowanych do dnia odstąpienia za zapłatą wynagrodzenia za tę wykonaną część pracy projektowej.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 13

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanym w dalszej części „Rozporządzeniem”).
2. Administrator danych powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia, dane osobowe, o których mowa w § 14 ust. 2, do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie, co oznacza, że Wykonawca staje się Podmiotem przetwarzającym.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 14

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane, dane zwykle, takie jak :
 - a) imię i nazwisko, adres zamieszkania, adresy e-mail,
 - b) dane nieustrukturyzowane, takie jak:
2. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
 - pracownicy Administratora,
 - właściciele/ użytkownicy wieczysti nieruchomości, przez które przebiegać ma inwestycja, dla której dokumentacja projektowo-kosztorysowa opracowywana jest na podstawie niniejszej Umowy.
3. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający w okresie od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia zakończenia świadczenie przez Podmiot przetwarzający usług związanych z przetwarzaniem, czyli do dnia zakończenia okresu gwarancji należytego wykonania Umowy, a w wypadku braku jej udzielenia, do dnia zakończenia okresu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 15

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków

technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Zasady, o których mowa powyżej, stosuje się również w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy .
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

§ 16

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 17

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne

polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 18

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 19

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

ZMIANY W UMOWIE

§ 20

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron

- wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Inicjatorem zmian w Umowie może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.
 3. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw wynikających z Umowy, jak również na obciążenie wierzytelności i praw wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej.
 4. O zmianie danych dotyczących reprezentacji Stron, jak również o zmianie danych adresowych oraz numerów telefonów kontaktowych i adresu e-mail, dana Strona której zmiana dotyczy niezwłocznie poinformuje drugą Stronę pisemnie.
 5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
 7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§21

Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....