

RPP 7011.1.2024

**ROZEZNANIE RYNKU W CELU OSZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA  
na „Opracowanie projektu Planu ogólnego Gminy Brok”.**

**I. ZAMAWIAJĄCY: GMINA BROK**

07 - 306 Brok, Plac Kościelny 6

REGON: 550667936 NIP: 7591624976

e-mail: [przetargi@brok.pl](mailto:przetargi@brok.pl)

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest **„Opracowanie projektu Planu ogólnego Gminy Brok”.**

Dane dotyczące gminy Brok:

- powierzchnia gminy - 10991 ha;
- powierzchnia gminy zajęta przez lasy – 7806,77 ha;
- liczba ludności wg. stanu na 2022 r. – 2599.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Plan będący przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności:

- ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. u. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.) (dalej „ustawa”) wraz z przepisami wykonawczymi,
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r., poz. 2758),
- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 z późn. zm.),
- z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego,
- innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg itp.,

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona:

- projekt planu ogólnego gminy Brok zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z przepisami wykonawczymi,
- przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno – prawnych wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń niezbędnych do opracowania dokumentu, zestawień, opinii i uzgodnień oraz współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych,
- przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno – architektonicznej,
- wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury

w niezbędnym zakresie, jeżeli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowanie treści zażeń na postanowienia,

- przygotowanie i zamieszczenie w prasie stosownych ogłoszeń oraz ponoszenie kosztów publikacji;
- udział w spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenarowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzeniu wywiadów, przygotowanie ankiet, zbieranie uwag związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych),
- przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym dokumentów, pism, ankiet, ogłoszeń, obwieszczeń i innych w procedurze sporządzania planu, określonej w art. 13i ust. 3 ustawy w tym w konsultacjach społecznych o których mowa w art. 8i, 8j, 8k ustawy ,
- prezentacja projektu planu i uczestnictwo w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno – architektonicznej oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisje rady oraz sesje),
- sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy,
- przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- wykonanie opracowania ekofizjograficznego,
- wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z ewentualnych rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),
- opracuje dane przestrzenne, o których mowa w rozdziale 5A ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- ustosunkowanie się do ewentualnych skarg wniesionych do WSA i NSA.

IV. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów. Posiadają uprawnienia, o których mowa w art. 5A ustawy 5A ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia – ok. 20 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**Termin składania ofert upływa dnia 11.03.2024 r.** mailem na adres: przetargi@brok.pl.

Złożone oferty nie stanowią oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu Ustawy Prawo zamówień publicznych, **jest rozeznaniem rynku na potrzeby oszacowania wartości zamówienia.**

**FORMULARZ OFERTOWY  
DLA ROZEZNANIE RYNKU  
W CELU OSZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

**na „Opracowanie projektu Planu ogólnego Gminy Brok”**

1. Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena netto .....

słownie netto .....

cena brutto .....

słownie brutto .....

Oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu Ustawy Prawo zamówień publicznych, **jest rozeznaniem rynku na potrzeby oszacowania wartości zamówienia.**

.....

Data i podpis

**Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **Gmina Brok reprezentowana przez Burmistrza**, (adres: Plac Kościelny 6, 07-306 Brok, kontakt: tel.: [29 745 75 54](tel:297457554), e-mail: [sekretariat@brok.pl](mailto:sekretariat@brok.pl)).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011, nr 14, poz. 67).
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
  - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.