

ZARZĄDZENIE NR 41/2022
BURMISTRZA GMINY BROK

z dnia 15 listopada 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie przestrzeni publicznej w gminie Brok**

Na podstawie art. 9a w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079, 1561) oraz art. 22² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie przestrzeni publicznej w gminie Brok, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Brok.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 18/2021 Burmistrza Gminy Brok z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie rekreacyjnym przestrzeni publicznej nad rzeką Bug w Broku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podpisania.

Burmistrz Gminy

Marek Młyński

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 41/2022

Burmistrza Gminy Brok

z dnia 15 listopada 2022 r.

R E G U L A M I N
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego
na terenie przestrzeni publicznej w gminie Brok

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego, reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych, na terenie przestrzeni publicznej w gminie Brok (zwanego dalej „monitoringiem”).

2. Administratorem systemu monitoringu jest Gmina Brok.

§ 2. Celem instalacji monitoringu jest:

- 1) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 2) ochrona mienia Gminy Brok.

§ 3. 1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowiska umożliwiające podgląd obrazu z kamer i rejestratory. Wizualizację lokalizacji kamer monitoringu przedstawiają Załączniki nr 1-3 do Regulaminu.

2. Gmina posiada monitoring na terenie:

- 1) rekreacyjnym nad rzeką Bug w Broku;
- 2) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Broku, przy ul. Komorówka 19;
- 3) wokół budynku wielofunkcyjnego w Broku przy ul. Pułtуска 22.

3. Monitoring podlega nadzorowi przez Burmistrza Gminy lub inną osobę upoważnioną przez Burmistrza.

4. Obsługę informatyczną systemu sprawuje upoważniony pracownik Urzędu lub podmiot świadczący usługi informatyczne, na podstawie umowy oraz umowy powierzenia danych oraz ma dostęp do:

- 1) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów,
- 2) urządzeń rejestrujących,
- 3) zapisów z kamer.

5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu upoważnieni są:

- a) Sekretarz Gminy Brok,
- b) Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Brok,
- c) osoba wykonująca obsługę informatyczną w Urzędzie Gminy Brok.
- d) inne osoby i podmioty na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 4. 1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.

3. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

4. Nagrania z monitoringu przechowywane są nie dłużej niż 30 dni, a następnie są automatycznie kasowane poprzez ich nadpisywanie podczas rejestracji bieżącego obrazu.

5. Wejście do pomieszczeń gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe jedynie w obecności upoważnionego pracownika, który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

§ 5. 1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery oraz tablic informacyjnych przed wejściem na teren monitorowany.

2. Mapę terenów monitorowanych przedstawia:

- 1) załącznik nr 1 do Regulaminu - w odniesieniu do terenu o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 1;
- 2) załącznik nr 2 do Regulaminu - w odniesieniu do terenu o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 2;
- 3) załącznik nr 3 do Regulaminu - w odniesieniu do terenu o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 3.

3. Na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Brok oraz na stronie internetowej Gminy zamieszcza się Klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3, w następującym brzmieniu:

KLAUZULA INFORMACYJNA (monitoring wizyjny)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **Gmina Brok reprezentowana przez Burmistrza Gminy**, (adres: Plac Kościelny 6, 07-306 Brok, kontakt: tel.: 29 745 75 54, e-mail: sekretariat@brok.pl).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony mienia Gminy.

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 30 od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO, art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 22² § 1 Kodeksu pracy.

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.

8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:

- 1) uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz stosowanych w tym zakresie informacji, a także otrzymania ich kopii w uzasadnionych przypadkach;
- 2) żądania usunięcia danych jej dotyczących;
- 3) ograniczenia przetwarzania;
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

9. Państwa dane nie będą przekazywane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, lecz w uzasadnionych przypadkach mogą zostać przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań w związku z ich uzasadnionym interesem prawnym (interes realizowany przez stronę trzecią), a także mogą zostać udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

§ 6. 1. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje na pisemny wniosek po wyrażeniu zgody przez Burmistrza Gminy lub w przypadku jego nieobecności przez Sekretarza Gminy.

2. Nagrania z systemu monitoringu nie są udostępniane osobom fizycznym, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.

3. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Burmistrza Gminy Brok z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia. Wzór wniosku o zabezpieczenie nagrania z monitoringu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

4. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.

5. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.

6. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu Gminy Brok”, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. 4 niniejszego Regulaminu, którego wzór stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu.

7. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 7. 1. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy Brok realizujących zadania służbowe na terenie objętym monitoringiem, do zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

2. Wzór oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z Regulaminem stanowi załącznik Nr 6 do Regulaminu.

§ 8. Regulamin monitoringu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brok.

Lokalizacja kamer monitoringu - teren rekreacyjny nad rzeką Bug w Broku



Lokalizacja kamer monitoringu - PSZOK w Broku



2122

2118

2123

639/2

42

771

Wniosek o zabezpieczenie nagrań z monitoringu wizyjnego

Imię i nazwisko lub nazwa organu

Adres:

nr tel., e-mail (dobrowolnie)

Data, godzina i miejsce zdarzenia:

Krótki opis zdarzenia:

Wskazanie celu, dla którego ma zostać zabezpieczone nagranie z monitoringu wizyjnego

data i czytelny podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA
(do wniosku o zabezpieczenie nagrań z monitoringu wizyjnego)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **Gmina Brok reprezentowana przez Burmistrza Gminy**, (adres: Plac Kościelny 6, 07-306 Brok, kontakt: tel.: 29 745 75 54, e-mail: sekretariat@brok.pl).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji wniosku o zabezpieczenie nagrań z monitoringu wizyjnego.

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu tj. przez okres 10 lat.

6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:

- 1) uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz stosowanych w tym zakresie informacji, a także otrzymania ich kopii w uzasadnionych przypadkach;
- 2) żądania usunięcia danych jej dotyczących;
- 3) ograniczenia przetwarzania;
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

8. Odbiorcami Państwa danych będą podmioty lub organy upoważnione na mocy przepisów prawa. W szczególności odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/Pana dane, będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Administrator przekazał wniosek. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane także podmiotom, którym Administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonywanie czynności związanych z koniecznością przetwarzania danych.

9. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

10. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z powyższą informacją o przetwarzaniu danych osobowych

.....

data i czytelny podpis

Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie rekreacyjnym przestrzeni publicznej nad rzeką Bug w Broku

Lp.	Dane wnioskodawcy	Numer sprawy	Data złożenia wniosku	Przedmiot wniosku	Osoba załatwiająca wniosek	Sposób załatwienia wniosku	Potwierdzenie odbioru nośnika	Podpis osoby składającej wniosek	Podpis osoby udostępniającej nagranie

Załącznik Nr 6 do Załącznika Nr 1

Brok, dnia

.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

(nazwa stanowiska pracy)

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

o zapoznaniu się z treścią Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie przestrzeni publicznej w gminie Brok

Niniejszym potwierdzam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie przestrzeni publicznej w gminie Brok przyjętego zarządzeniem Nr 41/2022 Burmistrza Gminy Brok z dnia 15 listopada 2022 r.

.....

(podpis pracownika)