

Protokół Nr XXXIII/2023
z obrad XXXIII sesji Rady Gminy w Broku odbytej w dniu 30 sierpnia 2023 r.

Na posiedzeniu obecnych było 12 na 14 Radnych.

Nieobecni Radni:

1. Dariusz Ciskowski.
2. Iwona Kańkowska.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Marek Młyński | - Burmistrz Gminy, |
| 2. Katarzyna Łupińska | - Skarbnik Gminy, |
| 3. Anna Dawidczyk | - Sekretarz Gminy, |
| 4. Andrzej Zdziarski | - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, |
| 5. Sylwia Łyszkowska | - p.o. Dyrektora SP w Kaczkowie Starym, |

Sołtysi:

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| 1. Stanisław Sokołowski | - Sołtys sołectwa Brok, |
| 2. Zbigniew Macioch | - Sołtys sołectwa Stare Miasto, |
| 3. Monika Zadroga | - Sołtys sołectwa Zamoście, |
| 4. Zygmunt Stefańczyk | - Sołtys sołectwa Kaczkowo Stare, |
| 5. Bogusława Stefańczuk | - Sołtys sołectwa Czuraj, |
| 6. Urszula Okalewska | - Sołtys sołectwa Brzostowa, |
| 7. Grażyna Góral | - Sołtys sołectwa Laskowizna. |

/listy obecności w załączeniu/

Pkt 1.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy w Broku dokonał otwarcia XXXIII sesji Rady Gminy w Broku. Powitał wszystkich zebranych, Burmistrza, radnych, sołtysów oraz wszystkich przybyłych. P. Przewodniczący poinformował obecnych, że sesja jest rejestrowana w formie audiowizualnej.

Pkt 2.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy przedstawił następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia oraz stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uchwalenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XXXII/2023 z sesji Rady Gminy odbytej w dniu 26 czerwca 2023 r.
4. Informacja Burmistrza Gminy o działalności pomiędzy sesjami Rady Gminy.
5. Informacja z działalności placówek oświatowych za rok szkolny 2022/2023 i przygotowań do nowego roku szkolnego 2023/2024.
6. Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Brok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Brok do Ostrowskiego Klastra Energii.
8. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skarg.
9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Brok na rok 2023.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej

Gminy Brok na lata 2023-2032.

12. Wolne wnioski i sprawy różne.

13. Zamknięcie sesji.

Radny Jan Borowy wystąpił z wnioskiem o zmianę porządku posiedzenia poprzez wycofanie punktu dot. podjęcia uchwały w sprawie rozpatrzenia skarg.

Wniosek Radnego Jana Borowego został poddany głosowaniu.

Za przyjęciem wniosku zagłosowało 2 Radnych, wstrzymało się 3 Radnych, zaś przeciw było 5 Radnych. Wniosek został odrzucony bezwzględną większością głosów obecnych Radnych.

Wobec powyższego porządek posiedzenia nie został zmieniony i został przez Radę Gminy przyjęty.

Pkt 3.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 3 porządku posiedzenia, czyli do przyjęcia protokołu Nr XXXII/2023 z sesji Rady Gminy odbytej w dniu 26 czerwca 2023 r.

Radni nie zgłosili uwag do przedłożonego protokołu.

W przeprowadzonym głosowaniu protokół Nr XXXII/2023 przyjęto jednogłośnie.

/wykaz głosowania w załączeniu/

Pkt 4.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 4 porządku posiedzenia, czyli informacji Burmistrza Gminy o działalności pomiędzy sesjami Rady Gminy.

Marek Młyński – Burmistrz Gminy przedstawił niniejszą informację.

Na przełomie lipca i sierpnia br. został przeprowadzony nabór wniosków o dotacje z Rządowego Funduszu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych. Gmina Brok złożyła dwa wnioski o środki z ww. Funduszu:

I wniosek na **Przebudowę dróg gminnych na osiedlu "Ludwinowo" w Broku.**

Zadanie polega na przebudowie dróg gminnych na osiedlu "Ludwinowo" w Broku: ul. Jarzębinowej, ul. Modrzewiowej, ul. Akacyjowej, ul. Kalinowej, ul. Jaśminowej. W ramach inwestycji na drogach gminnych zostanie wykonana nawierzchnia z kostki brukowej betonowej, chodniki, podbudowa, zieleńce, pobocza, ciąg pieszo-jezdny oraz kanalizacja deszczowa. W przypadku wystąpienia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną zostanie ona przebudowana.

Przewidywany termin zakończenia inwestycji: 2026-06-30

Planowany koszt całkowity: 6.000.000,00

Deklarowana kwota udziału własnego (w PLN): 300.000,00 co stanowi 5,00 % kosztów.

Kwota wnioskowanych środków (w PLN): 5.700.000,00

II wniosek został złożony z zakresu infrastruktury wodnej na **Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Kaczkowo Nowe oraz cz. miejscowości Kaczkowo Stare.**

Zadanie realizowane będzie w formule zaprojektuj i wybuduj. W ramach inwestycji zostanie opracowana dokumentacja projektowa, uzyskane zostaną wszelkie wymagane przepisami prawa pozwolenia i uzgodnienia. Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej wykonane będą roboty budowlane budowy sieci wodociągowej w części miejscowości Kaczkowo

Stare oraz Kaczkowo Nowe. W ramach inwestycji zostanie wykonane przejście sieci wodociągowej pod rzeką Brok.

Przewidywany termin zakończenia inwestycji: 2026-12-31

Przewidywana wartość Inwestycji (w PLN): 2.105.000,00

Deklarowana kwota udziału własnego (w PLN): 105.250,00 tj. 5,00 % kosztów.

Kwota wnioskowanych środków (w PLN): 1.999.750,00

Na początku lipca Gmina Brok otrzymała również promesę w wysokości 999.600,00 z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na **Prace konserwatorskie przy Kościele p. w. św. Andrzeja Apostoła w Broku.**

W ramach zadania zaplanowano konserwację fundamentów i elewacji prezbiterium kościoła pw. św. Andrzeja Apostoła w Broku. Prace konserwatorskie obejmą naprawy konstrukcyjne, szycia muru ceglanego, konieczne przemurowania, oczyszczenie powierzchni cegły, dezynfekcję i dezynsekcję, usunięcie cementowych przemurowań i tynków, wymiana cementowej fugi na wapienno trasową, uzupełnienie ubytków cegły kitami, założenie tynków wapienno-trasowych, scalenie kolorystyczne i hydrofobizację w obrębie prezbiterium kościoła. Prace obejmą też usunięcie opaski z betonowej kostki przy fundamentach i obniżenie terenu bezpośrednio przy budynku. Konserwacji poddane zostaną także okna i obramienia okienne.

Przewidywana wartość Inwestycji (w PLN): 1.020.000,00

Deklarowana kwota udziału własnego (w PLN): 20.400,00

Procentowy udział własny Wnioskodawcy w realizacji inwestycji: 2,00 %.

W sierpniu zostały również złożone dwa wnioski o dotacje z ogłoszonego przez Wojewodę Mazowieckiego naboru w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Pierwszy z wniosków dotyczy dotacji na przebudowę skrzyżowania dróg gminnych ul. Jana Pawła II i ul. Głębokiej. Planowany koszt całkowity inwestycji wynosi 572 730,00 zł. Drugi wniosek Gmina mogła złożyć na roboty remontowe drogi. W ramach tego działania został złożony wniosek o dotację na remont odcinka ul. Jana Pawła II od stacji paliw do ul. Ostrowskiej. Roboty remontowe będą polegały na wymianie nawierzchni asfaltowej, remoncie chodników i parkingów. Planowany koszt inwestycji 1 422 979,24 zł. Zadania planowane są do realizacji w 2024 r. Dotacje stanowią ok. 80 % kosztów inwestycji.

W dniu 8 sierpnia przeprowadzony został końcowy odbiór kanalizacji sanitarnej na osiedlu Ludwinowo i ul. Tartacznej w Broku. Inwestycja została dofinansowana ze środków unijnych PROW 2014-2020 w wysokości 63,63 % kosztów kwalifikowanych. Zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ustawy o dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków właściciele nieruchomości przyległych do terenu gdzie usytuowana jest kanalizacja sanitarna mają obowiązek podłączenia się do sieci. Zgodnie z zawartą umową o dotację po okresie 12 miesięcy Gmina zobowiązana jest do przedłożenia sprawozdania z ilości podłączonych nieruchomości do kanalizacji sanitarnej.

W dniu 12 lipca br. odebrano od rolników z terenu gminy folie rolnicze. Zadanie dofinansowywane jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wysokość pozyskanej w tym roku dotacji wynosi 4677,00 zł, odebrano łącznie 8,755 t odpadów.

Pkt 5.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że pkt 5 to informacja z działalności placówek oświatowych za rok szkolny 2022/2023 i przygotowań do nowego roku szkolnego 2023/2024.

Radni zapoznali się z informacją i nie zgłosili uwag do przedstawionych informacji.

Bogumiła Maria Wujek – Radna zadała pytanie : czy będzie zorganizowany transport do szkoły dla dzieci ze Szkoły z Kaczkowa Starego.

Marek Młyński – Burmistrz Gminy odpowiedział, że będą dwa kursy autokaru.

Bogumiła Maria Wujek – Radna zadała pytanie odnośnie braku reakcji na wolne miejsca pracy w szkole w Broku?, gdy byli zwalniani nauczyciele ze Szkoły w Kaczkowie Starym?

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy, powiedział, że kwestia ta zostanie przeniesiona do punktu 12 obrad.

/Informacje w załączeniu/

Pkt 6.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 6 czyli do analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Brok.

Pan Andrzej Zdziarski – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej. Powiedział, że zgodnie z ustawą o utrzymaniu porządku i czystości w gminach, gmina zobowiązana jest do corocznego przygotowania analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi. Pan Andrzej Zdziarski powiedział, że w roku ubiegłym systemem odbioru odpadów zajmował się Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej i przedstawił szczegółowe dane odnośnie ilości odebranych poszczególnych odpadów. Kierownik Referatu wskazał kwoty opłat za odbiór odpadów, które uległy zmianie w lutym. Od lutego kwoty te to 20 zł od osoby za odbiór odpadów z gospodarstw gdzie jest kompostownik, zaś bez kompostownika 25 zł. Koszty związane z odbiorem odpadów w roku ubiegłym wynosiły 635 600 zł. zebrano natomiast 571 222 zł. Różnica wynikała z nieterminowych wpłat. Kierownik Referatu poinformował, że są wysyłane upomnienia. Kierownik poinformował również o funkcjonowaniu PSZOK-u. Powiedział również że w basie danych jest zarejestrowanych 1564 gospodarstwa domowe. Pan Andrzej Zdziarski powiedział, że podjęte zostały działania mające na celu ograniczenie ilości odpadów biodegradowalnych.

Radny Jan Borowy zapytał odnośnie zakupu rębaka. Czy będzie można go wypożyczyć, czy będzie można świadczyć jakąś usługę tym rębakiem, czy tylko będzie na potrzeby gminy ?

Andrzej Zdziarski – Kierownik Referatu odpowiedział, że planowaliśmy dla własnego użytku, ze względu na zbierane gałęzie znajdujące się na poboczach, drobne drzewo. Aktualnie takie gałęzie składowane są tymczasowo na terenie oczyszczalni a potem trzeba coś z tym zrobić, dlatego zaplanowany jest taki zakup, jednak na własny użytek.

/informacja w załączeniu/

Pkt 7.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 7 czyli do podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Brok do Ostrowskiego Klastra Energii.

Radni zapoznali się z projektem uchwały Nr XXXIII/271/2023, nikt nie zgłosił uwag. W przeprowadzonym głosowaniu uchwała została podjęta jednogłośnie.

/wykaz głosowania oraz uchwała w załączeniu/

Pkt 8.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 8 czyli do podjęcia uchwały w sprawie rozpatrzenia skarg.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy zapoznał wszystkich zebranych z treścią skargi. Pan Przewodniczący przedstawił również opinię Komisji Skarg Wniosków i Petycji z dnia 21 sierpnia 2023 r.

Bogumiła Maria Wujek – Radna zadała pytanie odnośnie umów o pracę Pani Sylwii Łyszkowskiej p.o. Dyrektora w Kaczkowie Starym. Czy ze względu na pracę w Zaręczach Kościelnych i w Kaczkowie Starym miała dwie umowy o pracę czy jedną ? Jak wyglądał czas pracy ?

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy odpowiedział, iż jest to pytanie do organu prowadzącego a nie do Rady Gminy.

Bogumiła Maria Wujek – Radna powiedziała, że na Sesji jest obecny organ prowadzący i zwróciła się o odpowiedź do Pana Burmistrza.

Marek Młyński – Burmistrz Gminy odpowiedział, iż Radna odpowiedź na to pytanie dostanie w punkcie 12. Burmistrz Gminy odpowiedział również, że jak Pani Radna wie, organ prowadzący zatrudnia Dyrektora szkoły na podstawie opinii Kuratorium Oświaty i w tym przypadku opinia Kuratorium Oświaty była pozytywna i nie było przeszkód aby zatrudnić Panią Sylwię Łyszkowską. Prawo dopuszcza takie przypadki. Szkoła bez dyrektora nie może istnieć. Ze względu, że była Pani Dyrektor nie mogła pełnić tej funkcji, a wyznaczone przez Panią Dyrektor osoby odmówiły pełnienia tej funkcji, musieliśmy zatrudnić Dyrektora i tak się też stało. Pan Burmistrz podkreślił, że mamy pozytywną opinię organu dydaktycznego sprawującego nadzór dydaktyczny nad oświatą, że Pani Sylwia Łyszkowska mogła pełnić funkcję p.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej w Kaczkowie Starym.

Bogumiła Maria Wujek – Radna powiedziała, że nie kwestionuje czy Pani Sylwia Łyszkowska mogła pełnić te dwie funkcje, tylko, że pobierała pobory w Zaręczach Kościelnych za cały etat i za te same godziny w Kaczkowie Starym.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy zabrał głos i powiedział, iż mijamy się z tematem, ze względu na to, że rozpatrujemy skargę. Pan Przewodniczący powiedział, że swoje wypowiedzi trzeba ograniczyć tylko do punktu, który jest rozpatrywany. Jest punkt 12 posiedzenia, w którym można zabrać głos. Pan Przewodniczący przeczytał na głos projekt uchwały.

Radni zapoznali się z projektem uchwały Nr XXXIII/272/2023, pozostali Radni nie zgłosili uwag. W przeprowadzonym głosowaniu uchwała Nr XXXIII/272/2023 została podjęta stosunkiem głosów 9-za, wstrzymuje się- 1 i 2-przeciw.

/wykaz głosowania oraz uchwała w załączeniu/

Pkt 9.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 9, czyli do podjęcia uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym.

Radni zapoznali się z projektem uchwały Nr XXXIII/273/2023, nikt nie zgłosił uwag.

W przeprowadzonym głosowaniu uchwała Nr XXXIII/273/2023 została podjęta jednogłośnie.
/wykaz głosowania oraz uchwała w załączeniu/

Pkt 10.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 10, czyli do podjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Brok na rok 2023.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił Panią Skarbnik o zabranie głosu. Pani Skarbnik szczegółowo wyjaśniła wprowadzone w projekcie uchwały zmiany.

Radni zapoznali się z projektem uchwały Nr XXXIII/274/2023, nikt nie zgłosił uwag.
W przeprowadzonym głosowaniu uchwała Nr XXXIII/274/2023 została podjęta jednogłośnie.

/wykaz głosowania oraz uchwała w załączeniu/

Pkt 11.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 11, czyli do podjęcia uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brok na lata 2023-2032.

Radni zapoznali się z projektem uchwały Nr XXXIII/275/2023, nikt nie zgłosił uwag.
W przeprowadzonym głosowaniu uchwała Nr XXXIII/275/2023 została podjęta jednogłośnie.

/wykaz głosowania oraz uchwała w załączeniu/

Pkt 12.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że rada przechodzi do pkt 12, to wolne wnioski i sprawy różne.

Marek Młyński – Burmistrz Gminy zabrał głos i poprosił Panią Annę Dawidczyk – Sekretarza Gminy o wyjaśnienie kwestii dot. potrzeb w zakresie zatrudnienia w szkole w Broku.

Anna Dawidczyk – Sekretarz Gminy odpowiedziała na pytanie Radnej Bogumiły Marii Wujek dot. zatrudnienia w Szkole w Broku nauczycieli, którzy pracowali w Szkole Podstawowej w Kaczkowie Starym. Pani Sekretarz powiedziała, że jako organ prowadzący nie wychodziliśmy z propozycją jeśli chodzi o zobowiązanie się do przejęcia zatrudnionych w Kaczkowie nauczycieli na zasadzie porozumienia. Przede wszystkim nauczycieli zatrudnionych na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy, z tego względu, że nie wiadomo było w momencie podjęcia uchwały w sprawie likwidacji szkoły jak będzie kształtowała się polityka kadrowa w ZPPO w Broku. Natomiast wszystkim nauczycielom przysługuje odprawa. Poza tym Pani Dyrektor

informowała nauczycieli o możliwości aplikowania i składania dokumentów do pracy w ZPPO w Broku, były takie przypadki. Jedna osoba złożyła dokumenty i miała być zatrudniona od września jednak wycofała swoją dokumentację. W związku z tym, że w okresie sierpniowym pojawiło się zapotrzebowanie na zatrudnienie w ZPPO w Broku, nowe osoby zostały tam zatrudnione. Natomiast poza jedną osobą, żadne oferty pracowników ze Szkoły Podstawowej w Kaczkowie Starym nie wpłynęły do Szkoły w Broku.

Pani Grażyna Borowa - Mieszkanca Kaczkowa Starego przybyła na Sesję Rady Gminy zapytała czy może zabrać głos w sprawach różnych.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy odpowiedział, iż głos w sprawach różnych mogą zabrać Radni, zaś spoza Rady za zgodą Rady.

Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy poprosił o przegłosowanie przez Radnych wniosku o zabranie głosu przez mieszkankę.

Wniosek został przyjęty stosunkiem za 9 Radnych, wstrzymało się 3 Radnych.

Głos zabrała Pani Grażyna Borowa mieszkanka Kaczkowa Starego, nauczycielka Szkoły Podstawowej w Kaczkowie Starym. Pani Borowa jako dawny nauczyciel i poprzedni wieloletni Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kaczkowie Starym podziękowała za współpracę Burmistrzom, z którymi pracowała 28 lat. Podziękowała Panu Sołtysowi Kaczkowa Starego, mieszkańcom, którzy odbudowywali szkołę po pożarze, Rodzicom, Sponsorom Szkoły oraz Radnemu Janowi Borowemu, który wspierał ją we wszelkich działaniach w Szkole Podstawowej w Kaczkowie Starym.

/wykaz głosowania w załączeniu/

Pkt 13.

W związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia Sylwester Runo – Przewodniczący Rady Gminy zamknął XXXIII posiedzenie Rady Gminy w Broku trwające od godziny 14⁰⁰ do 15¹⁰.

Protokołowała:

Sylwia Brzostek

Przewodniczący Rady Gminy

Sylwester Runo